

Poznań, .....2022r.

.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....

.....  
Adres do korespondencji

**DO DYREKTORA MDK NR 3**  
Ul. Jarochowskiego 1  
60 -235 Poznań

## **WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY NR 3**

na zajęcia

.....  
(nazwa zajęć oraz imię i nazwisko nauczyciela prowadzącego)

### **Dane osobowe kandydata i rodziców:**

1. Imię i nazwisko kandydata

.....

2. Data urodzenia kandydata

.....

3. Numer PESEL kandydata

.....

4. Adres miejsca zamieszkania rodziców (opiekunów prawnych) i kandydata (w przypadku kandydata niepełnoletniego)

.....

5. Adres miejsca zamieszkania kandydata pełnoletniego

.....

6. Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów prawnych) / w przypadku kandydata pełnoletniego imiona rodziców.

.....

7. Telefon kontaktowy rodziców (opiekunów prawnych)  
/ w przypadku kandydata pełnoletniego numer telefonu kandydata.

.....

8. Adres e-mail (czytelnie) rodziców (opiekunów prawnych) / w przypadku kandydata pełnoletniego adres e-mail kandydata.

.....

### INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy:

<b>Kto jest administratorem danych osobowych?</b>	Administratorem Państwa danych osobowych oraz danych osobowych Państwa dzieci jest <b>Młodzieżowy Dom Kultury nr 3 w Poznaniu</b> z siedzibą przy <b>ul. Jarochońskiego 1</b> .
<b>Z kim można się kontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych?</b>	We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych. Kontakt: <a href="mailto:iod2.oswiata@um.poznan.pl">iod2.oswiata@um.poznan.pl</a>
<b>W jakim celu i na jakiej podstawie będą przetwarzane dane osobowe?</b>	Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze ( <b>art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO</b> ), w związku z przepisami m.in. Prawa oświatowego oraz ustawy o systemie oświaty i aktów wykonawczych do tych ustaw w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.
<b>Przez jaki okres będą przechowywane dane osobowe?</b>	Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
<b>Komu mogą być przekazywane dane osobowe?</b>	Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, z którymi współpracuje Administrator, tj. dostawcom systemów informatycznych, podmiotom zapewniającym asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, firmom świadczącym usługi archiwizacji i niszczenia dokumentów, podmiotom zapewniającym obsługę prawną, administracyjną i księgową, organowi prowadzącemu – Miastu Poznań oraz podmiotom uprawnionym do tego na mocy odrębnych przepisów prawa.
<b>Jakie prawa przysługują w związku z ochroną danych osobowych?</b>	Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do: <ul style="list-style-type: none"> <li>• dostępu do treści swoich danych osobowych;</li> <li>• żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe;</li> <li>• żądania usunięcia danych, gdy: <ul style="list-style-type: none"> <li>- dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,</li> <li>- dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;</li> </ul> </li> <li>• żądania ograniczenia przetwarzania, gdy: <ul style="list-style-type: none"> <li>- osoby te kwestionują prawidłowość danych,</li> <li>- przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,</li> <li>- Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.</li> </ul> </li> </ul> Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
<b>Czy dane osobowe są przekazywane poza EOG?</b>	Administrator nie przesyła danych osobowych do krajów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).
<b>Czy dane osobowe wykorzystuje się do profilowania?</b>	Dane osobowe nie są wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.
<b>Czy podawanie danych osobowych jest konieczne?</b>	Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymagane przepisami prawa. Podanie danych osobowych w zakresie informacji dodatkowych o spełnianiu kryteriów jest dobrowolne, jednak niezbędne by uwzględnić dane kryterium w procesie rekrutacji.

Poznań, dnia .....

.....

czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego  
lub kandydata pełnoletniego

## Informacje dodatkowe o spełnianiu kryteriów i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie

### I ETAP POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

Lp.	Kryterium	Załączone dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	TAK/ NIE	Punkty (wypełnia Komisja Rekrutacyjna)
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności		
6.	Samotne wychowanie kandydata w rodzinie	Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka		
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokumenty poświadczające objęcie dziecka pieczą zastępczą		
<b>RAZEM</b>				

### II ETAP POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

Lp.	Kryterium	Załączone dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	TAK/ NIE	Punkty (wypełnia Komisja Rekrutacyjna)
1.	Uczestnictwo w zajęciach rozwijających zainteresowania lub rozwijających uzdolnienia w roku szkolnym poprzedzającym rekrutację	Oświadczenie o uczestnictwie w zajęciach		
2.	Osiągnięcia kandydata w dziedzinie, w której zajęcia organizowane są w placówce	Kopie dyplomów lub innych dokumentów potwierdzających Osiągnięcia		
<b>RAZEM</b>				

W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów, Komisja Rekrutacyjna może rozpatrzyć wniosek bez uwzględnienia tego kryterium.